



Hamburg · Mecklenburg-Vorpommern · Nordrhein-Westfalen · Schleswig-Holstein

STELLENAUSSCHREIBUNG

Der BKK-Landesverband NORDWEST ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und ist als Dachorganisation von 14 Betriebskrankenkassen (BKK) in Hamburg, Mecklenburg-Vorpommern, Nordrhein-Westfalen und Schleswig-Holstein in diesem Bereich für ca. 3 Millionen BKK-Versicherte tätig. Als innovativer und kompetenter Gesprächspartner der Gesundheitspolitik sowie als Vertragspartner der Leistungsanbieter gestaltet er die wohnortnahe Gesundheitsversorgung für die BKK-Versicherten.

Für das Vertragsgebiet NORD ist im Geschäftsbereich Versorgungsmanagement die Stelle einer/eines

„Vertragsreferentin/Vertragsreferenten Krankenhausversorgung NORD“ (m/w/d)
zum nächstmöglichen zu besetzen

IHRE AUFGABEN:

- Verhandlung und Abschluss von Vergütungs- und Versorgungsverträgen im Bereich der stationären Versorgung,
- Vor- und Nachbereiten sowie Führen von entsprechenden Vertragsverhandlungen,
- Abstimmen mit anderen Landesverbänden der Krankenkassen,
- Mitwirkung an fachübergreifenden Einzelprojekten in Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Institutionen,
- Informationsmanagement gegenüber den Betriebskrankenkassen und deren Verbänden,
- Vertreten des BKK-Landesverbandes NORDWEST in verschiedenen Gremien, in Besprechungen der Landesverbände der Krankenkassen sowie in gerichtlichen und außergerichtlichen Angelegenheiten.

UND DAS BRINGEN SIE MIT:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium vorzugsweise im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Gesundheitswissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation, z. B. eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich der Krankenkassen oder ein erfolgreicher Abschluss zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten (mit Fortbildungsprüfung zur/zum Krankenkassenbetriebswirt*in),
- idealerweise praktische Erfahrungen im Vertragswesen,
- Flexibilität, Anpassungsfähigkeit sowie hohes Engagement, Eigeninitiative und Kreativität,
- ausgeprägte Kommunikations- und Konfliktlösungsfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen,
- Zielstrebigkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie eine offene Persönlichkeit,
- Teamfähigkeit und Hands-on-Mentalität,
- Bereitschaft zu Dienstreisen im Rahmen der Aufgaben.

Das bieten wir:

- **Flexibilität und Work-Life-Balance:** Ein finanziell gefördertes mobiles Arbeiten an bis zu 4 Tagen in der Woche sowie einen Gleitzeitrahmen von 6:00 Uhr bis 20:00 Uhr ohne Kernarbeitszeit. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 38,5 Stunden (Vollzeit).
- **Arbeitsumfeld:** Wir bieten Büroarbeitsplätze an unserem Standort in Hamburg an.
- **Weiterbildung:** Wir unterstützen die fachliche und persönliche Entwicklung.
- **Gehalt:** Eine leistungsbezogene Vergütung je nach Qualifikation und in Abhängigkeit der Kenntnisse und Erfahrungen als Referent*innen bis zur Vergütungsgruppe 11 der VOV des Tarifvertrages BAT/ BKK (vergleichbar der Vergütungsgruppe E 13 TV öD-VKA), inkl. einer Sonderzahlung im November.
- **Altersvorsorge:** Eine vom Arbeitgeber finanzierte attraktive betriebliche Altersversorgung plus eine geförderte Entgeltumwandlung in einer Pensionskasse.
- **Zusatzleistungen:** Mitarbeiterangebote, Teilnahme an einem Fahrradleasing und Zuschüsse zum ÖPNV, 30 Tage Urlaub und einen zusätzlichen Brauchtumstag.
- **Kultur:** Arbeit in einem kollegialen Team mit flachen Hierarchien und viel Eigenverantwortung.

Wir fördern Vielfalt und Inklusion und freuen uns über alle Bewerbungen, unabhängig von ethnischer und sozialer Herkunft, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Nationalität, Alter und sexueller Identität. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung ebenfalls bevorzugt berücksichtigt, es wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt, die aber die Ausführung der Tätigkeiten zulässt. Eine Beschäftigung in Teilzeit ist möglich.

Ihre Bewerbung:

Wir sind gespannt auf Sie und freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 25.05.2025** in elektronischer Form zusammengefasst in einem PDF Dokument an

stellenausschreibungen@bkk-nordwest.de.

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Anja Clemens (Tel: 0201-179-1517) und inhaltlich Herr Thomas Marks (Tel: 201-179-2257) gerne zur Verfügung.

Kosten, welche im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren entstehen, werden nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen, die postalisch übersandt werden, werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.